

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA DE CONCURSO DE MÉRITOS

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública		Admon
					Cuerpo	Escala Especialidad	
1123 SUBSEC. GESTION PRESUPUESTARIA	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL TURISMO SUBDIRECCION GENERAL GESTIÓN ECONÓMICO- ADMINISTRATIVA AREA DE GESTIÓN ECONÓMICA SERVICIO GESTION SUBSECCION DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA	B/C	22	10.578,00	COMUNIDAD DE MADRID	TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
						ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
Localidad.....: Madrid							
Turno/Jornada: MAÑANA							
MERITOS							
EXPERIENCIA EN APOYO A LA ELABORACIÓN, TRAMITACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS A TRAVÉS DE NEXUS ECCL							3
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACION DE EXPEDIENTES DE GASTOS E INGRESOS A TRAVÉS DE NEXUS							2
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE CONTRATOS, CONVENIOS Y SUBVENCIONES A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA NEXUS							2
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWERPOINT)							1

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública		Admon
					Cuerpo	Escala Especialidad	
20218 NEG. APOYO	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA DEPORTES DIRECCION GENERAL DEPORTES SUBDIRECCION GENERAL FORMACIÓN DEPORTIVA NEGOCIADO APOYO	C/D	18	8.051,16	COMUNIDAD DE MADRID	ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
						AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL	G
Localidad.....: Madrid							
Turno/Jornada: MAÑANA							
MERITOS							
EXPERIENCIA EN EL APOYO A LA TRAMITACION DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS							3
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWERPOINT)							2
EXPERIENCIA EN LA UTILIZACIÓN DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EREG Y PORTAFIRMAS ELECTRÓNICO							2
EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN							1

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
31991 NEG. APOYO ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL PATRIMONIO CULTURAL SUBDIRECCION GENERAL ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO REGIONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID NEGOCIADO DE APOYO ADMINISTRATIVO	C/D	18	8.051,16	COMUNIDAD DE MADRID			
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
				MERITOS				
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DE LA APLICACION INFORMATICA S.I. GESTION DE ARCHIVOS SGA				2
				EXPERIENCIA EN TRAMITACION ADMINISTRATIVA Y EN LA APLICACION INFORMATICA EREG				2
				EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO DE VISITAS GUIADAS EN EL ARCHIVO REGIONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID				2
				EXPERIENCIA EN ELABORACION DE ESTADISTICAS RELACIONADAS CON LAS VISITAS GUIADAS EN EL ARCHIVO REGIONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID				1
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWERPOINT) Y DE ADOBE ACROBAT				1

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
40532 NEG. APOYO ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL TURISMO SUBDIRECCION GENERAL GESTIÓN ECONÓMICO- ADMINISTRATIVA AREA DE GESTIÓN ECONÓMICA SERVICIO GESTION NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO	C/D	18	8.051,16	COMUNIDAD DE MADRID			
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....:	Madrid							
Turno/Jornada:	MAÑANA							
				MERITOS				
				EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA				2
				EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES A TRAVÉS DE LAS APLICACIONES NEXUS Y ATLANTIX				1
				EXPERIENCIA EN MANEJO DE LA APLICACION DE REGISTRO E-REG				1
				EXPERIENCIA EN LA ELABORACION Y TRAMITACION DE DOCUMENTOS CONTABLES DE GASTOS MEDIANTE EL SISTEMA NEXUS				2
				EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWERPOINT)				2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon	
					Cuerpo	Escala	Especialidad		
46678 NEG. GESTION DE INGRESOS	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL TURISMO SUBDIRECCION GENERAL GESTIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA AREA DE GESTIÓN ECONÓMICA SERVICIO GESTION NEGOCIADO GESTION DE INGRESOS	C/D	18	8.051,16	COMUNIDAD DE MADRID				
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G	
					AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G	
Localidad.....:	Madrid								
Turno/Jornada:	MAÑANA								
MERITOS									
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACION ADMINISTRATIVA									2
EXPERIENCIA EN LAS APLICACIONES SUQE, NOTE Y OPEN									1
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACION DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES A TRAVÉS DE LAS APLICACIONES NEXUS Y ATLANTIX									1
EXPERIENCIA EN GESTION DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN NEXUS									2
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID (WORD, EXCEL Y POWERPOINT)									2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon	
					Cuerpo	Escala	Especialidad		
52841 SUBSEC. DIFUSION, PORTAL WEB Y PUBLICACIONES	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL PATRIMONIO CULTURAL SUBDIRECCION GENERAL ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL AREA DE PLANIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN ARCHIVÍSTICA UNIDAD DE DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN SUBSECCION DE DIFUSIÓN, PORTAL WEB Y PUBLICACIONES	B/C	22	10.578,00	COMUNIDAD DE MADRID				
					TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G	
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G	
Localidad.....:	Madrid								
Turno/Jornada:	MAÑANA								
MERITOS									
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DE LA APLICACION INFORMÁTICA S.I. GESTION DE ARCHIVOS-SGA									3
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ADOBE PHOTOSHOP Y ADOBE INDESIGN									2
CONOCIMIENTO DE LA APLICACION INFORMATICA GESTION ADMINISTRATIVA DE PUBLICACIONES - GAP									1
EXPERIENCIA EN GESTORES DE CONTENIDO PARA EL MANTENIMIENTO DE PORTALES WEB DE LA COMUNIDAD DE MADRID (JOOOLA, CONTENT SERVER Y DRUPAL)									2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública			Admon
					Cuerpo	Escala	Especialidad	
52843 SUBSEC. APOYO ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA CULTURA, TURISMO Y DEPORTE VICECONSEJERIA CULTURA Y TURISMO DIRECCION GENERAL PATRIMONIO CULTURAL SUBDIRECCION GENERAL ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL SUBSECCION DE APOYO ADMINISTRATIVO	B/C	22	8.532,96	COMUNIDAD DE MADRID			
					TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
					ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			G
Localidad.....: Madrid Turno/Jornada: MAÑANA								
MERITOS								
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE CESION DE USO DE IMÁGENES DE LOS FONDOS DE DOCUMENTOS CUSTODIADOS EN CENTROS DE ARCHIVO								2
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACION DE EXPEDIENTES DE SALIDAS TEMPORALES DE DOCUMENTOS CONSERVADOS EN CENTROS DE ARCHIVO								2
EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DE LAS APLICACIONES EREG, ORVE, Y SISTEMAS DE QUEJAS Y SUGERENCIAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID-SUQUE								1
CONOCIMIENTO DEL PROGRAMA INFORMÁTICO CORPORATIVO DE GESTION DE ARCHIVOS S.I. GESTION DE ARCHIVOS - SGA								3

(03/10.014/22)

