

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS
CONCURSO DE MÉRITOS (ORDEN DE 21 DE JUNIO DE 2018; BOCM DE 3 DE JULIO)
LISTA PROVISIONAL

1512. SUBSEC. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Unidad Orgánica: Secretaría General Técnica
 Subd. Gral. Actuaciones Administrativas
 Área Actuación Administrativa y Desarrollo Normativo

Grupo: B/C
 N.C.D.: 22

Cuerpo: Comunidad de Madrid
 Técnicos de Gestión de Administración General
 Administrativos de Administración General

Méritos no Preferentes:

- 1.- Preparación de la documentación de las propuestas de acuerdos, decretos e informes que se someten a Consejo de Gobierno: 2 puntos
- 2.- Elaboración, seguimiento y control de inserción de anuncios y edictos en los distintos periódicos y boletines: 3 puntos
- 3.- Manejo de la aplicación informática Gestión Documental de Consejo de Gobierno (GDCG): 1 punto
- 4.- Experiencia en el manejo del paquete ofimático básico de la Comunidad de Madrid, así como en la aplicación informática de Archivo y en los programas E-REG y ORVE: 2 puntos

APELLIDOS Y NOMBRE	Causas Exclusión	Méritos preferentes					Méritos no preferentes					TOTAL	
		Trabajo desemp.	Grado Consol.	Cursos	Titulac.	Antig.	Total/Prefer.	(1)	(2)	(3)	(4)		Total/No Prefer
Calle Andión, Laura		5,00		2,00	1,00	1,50	9,50				1,00	1,00	10,50
							0,00					0,00	0,00
							0,00					0,00	0,00
							0,00					0,00	0,00
							0,00					0,00	0,00

* El puesto se declara DESIERTO al haber sido la única solicitante, Laura Calle Andion, adjudicataria del puesto nº 36973, según orden de preferencia establecido en su solicitud

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA DE MÉRITOS

EL SECRETARIO DE LA JUNTA DE MÉRITOS

Fdo: Eva Mª García Camaño

Fdo: Luis Pascual Gonzalo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
A	SOLICITUD FUERA DE PLAZO
B	NO SER FUNCIONARIO DE CARRERA
C	NO HABER CUMPLIDO 2 AÑOS DESDE EL ÚLTIMO DESTINO OBTENIDO POR CONCURSO DE MÉRITOS O NUEVO INGRESO
D	NO PERTENECER AL CUERPO, ESCALA Y/O ESPECIALIDAD
E	NO ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO EXIGIDO EN EL ARTÍCULO 13,5 DE LA L.O. 1/1996, DE 15 DE ENERO, DE PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR
F	ENCONTRARSE EN SITUACIÓN ADMINISTRATIVA QUE NO PERMITE PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO
G	DESISTIMIENTO
H	OTROS



CONSEJERÍA DE TRANSPORTES, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS
CONCURSO DE MÉRITOS (ORDEN DE 21 DE JUNIO DE 2018; BOCM DE 3 DE JULIO)
LISTA PROVISIONAL

21780.- NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO

Unidad Orgánica:	Dirección General de Vivienda y Rehabilitación Subd. Gral. Calificaciones y Subvenciones Área Inspección, Control y Régimen Jurídico
Grupo:	C/D
N.C.D.:	18
Cuerpo:	Comunidad de Madrid Auxiliares de Administración General Administrativos de Administración General

Méritos no Preferentes:
1.- Experiencia en el manejo de las aplicaciones informáticas AUVI (Autorizaciones de Venta e Informes de Vivienda Protegidas) y DEVI (Descalificación de Vivienda Protegidas): 3 puntos
2.- Experiencia en el apoyo a la tramitación de expedientes administrativos e informes en materia de vivienda protegida: 3 puntos
3.- Experiencia en el manejo a nivel de usuario de los programas de ayuda a viviendas protegidas (ACHE, AVEX, PTRG, PTRV, GAVI): 2 puntos

APELLIDOS Y NOMBRE	Causas Exclusión	Méritos preferentes					Total/Prefer.	Méritos no preferentes			TOTAL	
		Trabajo desemp.	Grado Consol.	Cursos	Titulac.	Antig.		(1)	(2)	(3)		Total/No Prefer
Tardón Fernández, Almudena		6,00	0,75	2,00	1,00	1,50	11,25	3,00	3,00	2,00	8,00	19,25
Campos Merino, Olga		5,46	0,50	2,00		1,20	9,16				0,00	9,16
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA DE MÉRITOS

EL SECRETARIO DE LA JUNTA DE MÉRITOS

Fdo: Eva M^a García Camaño

Fdo: Luis Pascual Gonzalo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
A	SOLICITUD FUERA DE PLAZO
B	NO SER FUNCIONARIO DE CARRERA
C	NO HABER CUMPLIDO 2 AÑOS DESDE EL ÚLTIMO DESTINO OBTENIDO POR CONCURSO DE MÉRITOS O NUEVO INGRESO
D	NO PERTENECER AL CUERPO, ESCALA Y/O ESPECIALIDAD
E	NO ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO EXIGIDO EN EL ARTÍCULO 13,5 DE LA L.O. 1/1996, DE 15 DE ENERO, DE PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR
F	ENCONTRARSE EN SITUACIÓN ADMINISTRATIVA QUE NO PERMITE PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO
G	DESISTIMIENTO
H	OTROS



CONSEJERÍA DE TRANSPORTES, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS
CONCURSO DE MÉRITOS (ORDEN DE 21 DE JUNIO DE 2018; BOCM DE 3 DE JULIO)
LISTA PROVISIONAL

35081.- NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO I

Unidad Orgánica: Dirección General de Transportes
 Subdirección General de Transportes
 U.T. Formación y Asuntos Económicos

Grupo: C/D
 N.C.D.: 18

Cuerpo: Comunidad de Madrid
 Auxiliares de Administración General

Administrativos de Administración General

Méritos no Preferentes:

1.- Experiencia en tramitación de expedientes administrativos: 3 puntos

2.- Experiencia en registro y archivo de documentación y manejo de las aplicaciones E-REG, SEDO, NOTE y Portafirmas Electrónico: 3 puntos

3.- Experiencia y conocimiento en manejo de paquete ofimático básico de la Comunidad de Madrid: 2 puntos

APELLIDOS Y NOMBRE	Causas Exclusión	Méritos preferentes					Total/Prefer.	Méritos no preferentes			TOTAL	
		Trabajo desemp.	Grado Consol.	Cursos	Titulac.	Antig.		(1)	(2)	(3)		Total/No Prefer
NO HAY SOLICITUDES												
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA DE MÉRITOS

EL SECRETARIO DE LA JUNTA DE MÉRITOS

Fdo: Eva M^a García Camaño

Fdo: Luis Pascual Gonzalo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
A	SOLICITUD FUERA DE PLAZO
B	NO SER FUNCIONARIO DE CARRERA
C	NO HABER CUMPLIDO 2 AÑOS DESDE EL ÚLTIMO DESTINO OBTENIDO POR CONCURSO DE MÉRITOS O NUEVO INGRESO
D	NO PERTENECER AL CUERPO, ESCALA Y/O ESPECIALIDAD
E	NO ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO EXIGIDO EN EL ARTÍCULO 13,5 DE LA L.O. 1/1996, DE 15 DE ENERO, DE PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR
F	ENCONTRARSE EN SITUACIÓN ADMINISTRATIVA QUE NO PERMITE PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO
G	DESISTIMIENTO
H	OTROS



**CONSEJERÍA DE TRANSPORTES, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS
CONCURSO DE MÉRITOS (ORDEN DE 21 DE JUNIO DE 2018; BOCM DE 3 DE JULIO)
LISTA PROVISIONAL**

36973.- NEGOCIADO TRAMITACIÓN DE INFORMES

Unidad Orgánica: Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Grupo: B/C
N.C.D.: 20

Cuerpo: Comunidad de Madrid
Técnicos de Gestión de Administración General
Administrativos de Administración General

Méritos no Preferentes:

1.- Apoyo en la comprobación de la documentación y tramitación administrativa de expedientes de subvenciones: 3 puntos

2.- Experiencia en la elaboración y tramitación de documentos contables en expedientes, con propuesta de pago de subvenciones a través de NEXUS: 3 puntos

3.- Conocimiento y experiencia del paquete ofimático básico de la Comunidad de Madrid: 2 puntos

APELLIDOS Y NOMBRE	Causas Exclusión	Méritos preferentes					Total/Prefer.	Méritos no preferentes			TOTAL	
		Trabajo desemp.	Grado Consol.	Cursos	Titulac.	Antig.		(1)	(2)	(3)		Total/No Prefer
Calle Andión, Laura		5,00	0,50	2,00	1,00	1,50	10,00			2,00	2,00	12,00
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00
							0,00				0,00	0,00

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA DE MÉRITOS

EL SECRETARIO DE LA JUNTA DE MÉRITOS

Fdo: Eva M^a García Camaño

Fdo: Luis Pascual Gonzalo

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
A	SOLICITUD FUERA DE PLAZO
B	NO SER FUNCIONARIO DE CARRERA
C	NO HABER CUMPLIDO 2 AÑOS DESDE EL ÚLTIMO DESTINO OBTENIDO POR CONCURSO DE MÉRITOS O NUEVO INGRESO
D	NO PERTENECER AL CUERPO, ESCALA Y/O ESPECIALIDAD
E	NO ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DEL REQUISITO EXIGIDO EN EL ARTÍCULO 13,5 DE LA L.O. 1/1996, DE 15 DE ENERO, DE PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR
F	ENCONTRARSE EN SITUACIÓN ADMINISTRATIVA QUE NO PERMITE PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO
G	DESISTIMIENTO
H	OTROS

