

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

(Todos los campos se cumplimentarán en MAYÚSCULAS, salvo en caso de tramitación telemática)

1) Datos de la convocatoria

Se cumplimentan automáticamente

2) Turno de acceso

Los aspirantes deberán señalar el turno LIBRE. En el caso de que se concurra por el cupo de DISCAPACIDAD marcar también la casilla relativa a dicho cupo, consignando el grado de discapacidad.

En caso de requerirse adaptación para la realización de los ejercicios del proceso selectivo, marcar asimismo la casilla correspondiente

3) Datos del/de la interesado/a

Deberán cumplimentarse los campos de este apartado.

4) Datos de el/la representante

Se deberá rellenar exclusivamente si la solicitud se firma por el/la representante que actúa en nombre del/de la interesado/a, en este caso, deberá presentarse, asimismo, el Anexo de "Autorización para presentación de Solicitud"

5) Medio de notificación

- La opción de notificación telemática requiere estar dado de alta, de forma previa a la presentación de esta solicitud, en el servicio de Notificaciones Telemáticas disponible en Administración Electrónica de la Comunidad de Madrid.
- En caso de notificación por correo certificado, será obligatoria cumplimentar los campos correspondientes de esta opción.

6) Tasas

Se deberá marcar sólo una de las opciones (Pago total, Exención parcial, o Exención total), según corresponda conforme a lo dispuesto en la Resolución de convocatoria

En los dos primeros supuestos, habrá de consignarse, igualmente, el código numérico del modelo 030 que identifica el pago de la tasa correspondiente efectuado mediante ese documento.

En el caso de exención total, deberá señalarse también la situación o circunstancia que constituye la causa de dicha exención.

7) Adaptación solicitada.

Los aspirantes que precisen adaptación para la realización de la prueba selectiva, habrán de marcar la/s casilla/s correspondiente/s, identificando el tipo o tipos de adaptaciones solicitadas.

8) Documentación requerida y consulta de datos

Marcar la documentación necesaria a aportar, conforme a lo dispuesto en la convocatoria.