

ANEXO 35

**DOCUMENTO GUÍA PARA
ALEGACIONES AL BAREMO PROVISIONAL Y
A LA ADJUDICACIÓN PROVISIONAL**

FIRMA DEL INTERESADO

Apellido 1º		Apellido 2º	
Nombre		NIF/NIE	
Cuerpo		Especialidad	

Marque una X en la casilla correspondiente a "Dato a subsanar"	Dato a subsanar					
APARTADO 1. ANTIGÜEDAD						
1.1. Antigüedad en el Centro						
1.1.1.1. Permanencia ininterrumpida destino definitivo como funcionario de carrera	<input type="checkbox"/>					
1.1.1.2. Permanencia ininterrumpida destino definitivo como personal laboral fijo	<input type="checkbox"/>					
1.1.2. Años en situación de provisionalidad	<input type="checkbox"/>					
1.1.3. Por cada año de servicios efectivos en Centro de especial dificultad.	<input type="checkbox"/>					
1.2. Antigüedad en el Cuerpo						
1.2.1. Por cada año de servicios efectivos prestados en activo como funcionario de carrera	<input type="checkbox"/>					
1.2.1.2. Por cada año de servicios efectivos prestados en activo como personal laboral fijo	<input type="checkbox"/>					
1.2.2. Por cada año de servicios efectivos prestados en otros cuerpos grupo igual o superior	<input type="checkbox"/>					
1.2.3. Por cada año de servicios efectivos prestados en cuerpos de grupo inferior	<input type="checkbox"/>					
APARTADO 2. PERTENENCIA CUERPOS DE CATEDRÁTICOS						
APARTADO 3. MÉRITOS ACADÉMICOS						
3.1. Doctorado, postgrados y premios extraordinarios						
3.1.1. Doctorado	<input type="checkbox"/>					
3.1.2. Título oficial de Máster	<input type="checkbox"/>					
3.1.3. Suficiencia investigadora, Estudios Avanzados	<input type="checkbox"/>					
3.1.4. Premio extraordinario Doctorado, Licenciatura, Grado o Mención honorífica	<input type="checkbox"/>					
3.2. Otras titulaciones universitarias						
3.2.1. Titulaciones de Grado	<input type="checkbox"/>					
3.2.2. Titulaciones de primer ciclo	<input type="checkbox"/>					
3.2.3. Titulaciones de segundo ciclo	<input type="checkbox"/>					
3.3. Titulaciones de enseñanzas de régimen especial de la formación profesional:	<input type="checkbox"/>					
	a	b	c	d	e	f
Marcar con un "X" en qué subapartados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APARTADO 4. DESEMPEÑO DE CARGOS DIRECTIVOS Y OTRAS FUNCIONES						
4.1. Por cada año como director	<input type="checkbox"/>					
4.2. Por cada año como Vicedirector, Subdirector, Secretario, Jefe de Estudios...	<input type="checkbox"/>					
4.3. Otras funciones docentes	<input type="checkbox"/>					
APARTADO 5. FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO						
5.1. Actividades de formación superadas	<input type="checkbox"/>					
5.2. Por la impartición de actividades de formación y perfeccionamiento	<input type="checkbox"/>					
5.3. Por cada especialidad de la que sea titular	<input type="checkbox"/>					
APARTADO 6. OTROS MÉRITOS						
6.1. Por publicaciones de carácter didáctico y científico	<input type="checkbox"/>					
6.2. Premios de ámbito autonómico, nacional o internacional...	<input type="checkbox"/>					
6.3. Méritos artísticos y literarios	<input type="checkbox"/>					
6.4. Por cada año desempeñado puestos de la Administración Educativa	<input type="checkbox"/>					
6.5. Miembros de tribunales procedimientos selectivos	<input type="checkbox"/>					
6.6. Tutorización prácticas Máster formación pedagógica o tutorización prácticas Grado	<input type="checkbox"/>					